



Gobierno de
Tierra del Fuego
Antártida e Islas
del Atlántico Sur

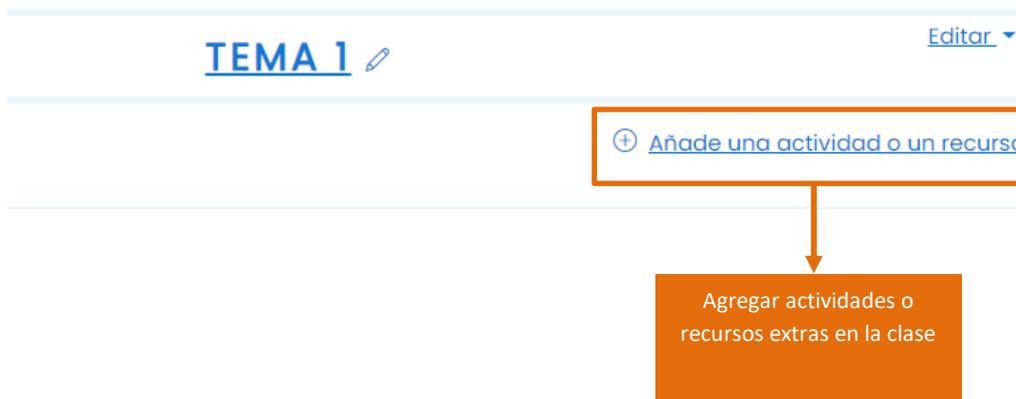
Ministerio de
Educación,
Cultura, Ciencia
y Tecnología

AULAS DIGITALES

**Actividades del Aula:
Herramienta Externa**

¿Cómo añadir una Herramienta Externa a una clase?

Al visualizar el aula, e identificar la clase a trabajar y activar la edición de la misma, verá que en la parte inferior de la clase o tema, se encuentra la pestaña **“Añade una actividad o un recurso”**, esta opción al ser presionada mostrará una ventana con los recursos que ofrece la plataforma para completar y dinamizar las clases.



Luego verá una ventana en la cual se podrá desplazar y visualizar todas las opciones y herramientas que incluye el apartado **Actividades** como también las de **Recursos**. Seleccione la actividad **“Herramienta Externa”**.

ACTIVIDADES

- Base de datos
- Chat
- Consulta
- Cuestionario
- Encuesta
- Encuestas predefinidas
- Foro
- Glosario
- Herramienta Externa**
- Juego - Ahorcado

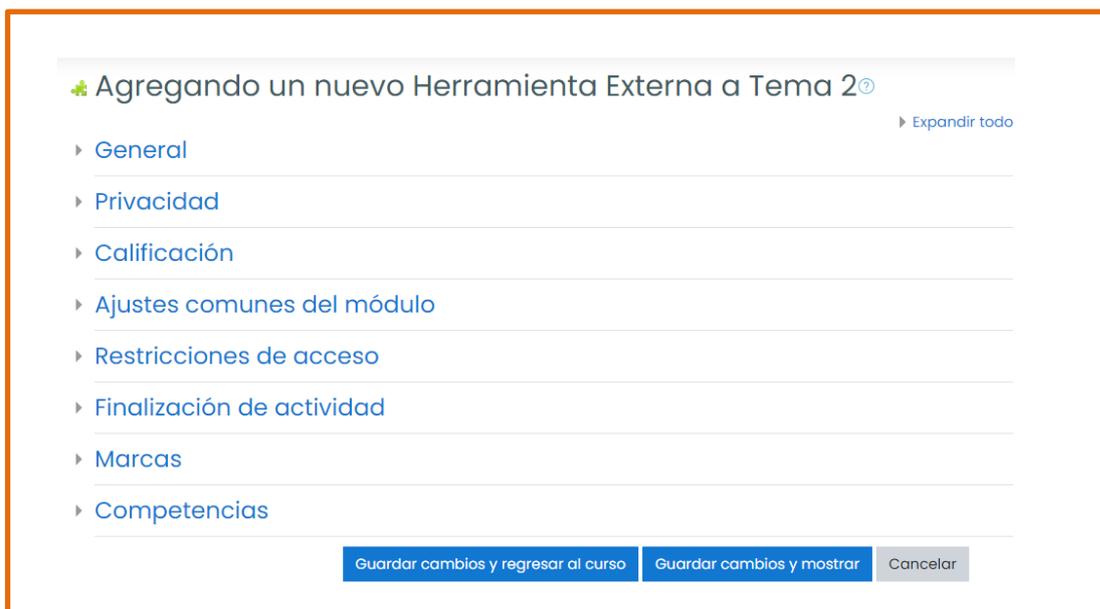
Seleccione una actividad o un recurso para ver la ayuda. Haga doble clic en el nombre de una actividad o recurso para añadirla de forma rápida

Apartado Actividades

9. **Herramienta Externa:** El módulo de actividad de herramienta externa permite a los estudiantes interactuar con recursos educativos y actividades alojadas en otros sitios de internet. Por ejemplo, una herramienta externa podría proporcionar acceso a un nuevo tipo de actividad o de materiales educativos de una editorial.



La actividad ofrece una serie de apartados para editar y configurar el foro. Simplemente se debe ir presionando en cada una de ellas y editando.



“General”, el apartado permitirá agregar un nombre a la actividad, como también podrá escribir seleccionar el tipo de herramienta que desea utilizar y la URL del sitio al que dese enviar al estudiante.



Campo para colocar el enlace del sitio de trabajo para el estudiante

En “**Privacidad**” podrá establecer con las casillas de activación, la forma de compartir la herramienta externa utilizada.

▼ Privacidad

- Compartir el nombre del usuario con la herramienta ?
- Compartir el e-mail del usuario con la herramienta ?
- Aceptar calificaciones desde la herramienta ?

“**Calificación**”, permite seleccionar la calificación para la actividad sea **Ninguna-escalonada-Puntuación**, en el caso de elegir puntuación, debe colocar el máximo valor. Podrá también categorizar la calificación para ser visibles en un libro de calificaciones. Además ofrece la posibilidad de colocar una calificación que deba ser alcanzada para aprobar la actividad.

▼ Calificación

Calificación ?

Tipo Puntuación ▾

Puntuación máxima

100

Categoría de calificación ?

Sin categorizar ▾

Calificación para aprobar ?

Lista desplegable de opciones de calificación

Calificación para aprobar la actividad

En los siguientes apartados podrá establecer con opciones simples la disponibilidad de la herramienta externa, restricciones de acceso, la fecha de finalización, y la acción al concluir la actividad. Al finalizar no olvide “**Guardar los cambios**”.

- ▶ Ajustes comunes del módulo
- ▶ Restricciones de acceso
- ▶ Finalización de actividad
- ▶ Marcas
- ▶ Competencias

Guardar cambios y regresar al curso Guardar cambios y mostrar Cancelar

En este formulario hay campos obligatorios ? .

AULAS DIGITALES

Configurado los aspectos básicos, visualizará la herramienta externa en la parte inferior de la clase. Para visualizar el recurso externo agregado deberá presionar en el icono del “lápiz”.

